

A photograph of a man and a woman sitting at a table in a meeting. The woman, on the right, is smiling and gesturing with her hands. The man, on the left, is also smiling and looking towards her. They are both wearing casual business attire. On the table are two white mugs, a laptop, and some papers. A vase with white flowers is in the background.

Årsredovisning 2024

Joyweek Group AB

559428-6105

Joyweek

KORT OM JOYWEEK

Joyweek är en komplett partner för kontorsrelaterade produkter och tjänster. Vi möjliggör för företag att effektivisera sin arbetsplats och skapa trivsamma kontor där människor mår bra och vill vara.



Sedan juni 2023 har Joyweek stått på egna ben som fristående koncern med Verso Capital som huvudägare. Verksamheten har sina rötter i Avokis (före detta Office Management) affärsområde Facility Management, som grundades redan 2005. Genom det nya kapitlet med Joyweek har vi kunnat fokusera ännu tydligare på vår passion: kontoret.

I slutet av 2024 tog Joyweek ytterligare kliv framåt. Genom ett strategiskt förvärv finns vi nu även i Karlstad och Östersund, och har vuxit till 280 medarbetare. Vårt huvudkontor finns i Stockholm, med ytterligare kontor i Göteborg, Malmö, Linköping och Oslo.

Joyweek finns där våra kunder har sina fysiska arbetsplatser, oavsett bransch. Vårt mål är att skapa hållbara arbetsmiljöer där alla medarbetare ges bästa möjliga förutsättningar att prestera och trivas. Vår vision är tydlig: att skapa hållbara, glädjefyllda kontor där människor mår bra, presterar – och väljer att vara.

Intervju med Pontus Olsson, VD Joyweek

2024, ett händelserikt år som inleddes med att Joyweek precis lanserat nytt varumärke. Under årets första månader lades en stabil grund för det fortsatta arbetet med nya varumärket, samtidigt som vi med fullt fokus fortsatte driva vår ordinarie verksamhet framåt. Året avslutades med att Joyweek förvärvade Nativusgruppen.

“

Under det senaste året har vi sett att majoriteten av medarbetarna fortfarande vill vara på kontoret flera dagar i veckan.



Hur har marknaden och kundbehoven förändrats senaste året och hur anpassar sig Joyweek efter detta?

Under det senaste året har vi sett att majoriteten av medarbetarna fortfarande vill vara på kontoret flera dagar i veckan, där kontorets roll för både fysisk och psykisk hälsa blivit allt viktigare. Joyweek anpassar sig genom att skapa arbetsmiljöer som uppmuntrar till rörelse, samarbete och spontana möten, vilket stärker både välmående och produktivitet. Vi fokuserar på att erbjuda moderna, hälsosamma och hållbara kontorsmiljöer som möter kundernas behov av en fungerande och effektiv arbetsplats.

Hur jobbar Joyweek med hållbarhet och ansvarstagande i samband med expansion och utveckling?

Joyweek integrerar hållbarhet och ansvarstagande i hela sin expansions- och utvecklingsprocess genom att fokusera på innovativa, hållbara lösningar som skapar långsiktigt värde för kunder, medarbetare och samarbetspartner. Bolaget strävar efter att kombinera tillväxt med socialt och miljömässigt ansvar, vilket genomsyrar det strategiska och dagliga arbetet.

Joyweek

Vad innebär förvärvet av Nativusgruppen för Joyweeks framtid och erbjudande?

Förvärvet av Nativusgruppen är ett viktigt steg i Joyweeks tillväxtresa. Det stärker vår position som en ledande aktör inom facility management och breddar både vårt geografiska fotavtryck och tjänsteerbjudande. Nativus har byggt en stark verksamhet med ett tydligt fokus på kvalitet och kundnöjdhet, värden som ligger helt i linje med Joyweeks. Tillsammans blir vi ännu bättre rustade att skapa hållbara, attraktiva och välfungerande arbetsmiljöer för våra kunder, samtidigt som vi bygger en starkare gemensam kultur och tar ansvar för vår påverkan på samhället.

Vad motiverar dig personligen som VD att leda Joyweek framåt i en spännande och expanderande fas?

Som VD motiveras jag personligen av möjligheten att leda Joyweek genom en dynamisk expansions- och utvecklingsfas där jag kan vara med och forma framtidens hållbara samhällsengagemang. Det är en drivkraft att få skapa värde för våra kunder, medarbetare och samarbetspartners genom innovativa och hållbara lösningar. Den spännande utmaningen att kombinera tillväxt med ansvarstagande, och att tillsammans med ett engagerat team nå framgångsrika och långsiktigt hållbara mål, är det som verkligen inspirerar mig i min roll som VD för Joyweek.



MARKNADEN

Den aktuella marknads- och trendbilden för arbetslivet och kontorsnäringen visar ett fokus på medarbetarnas hälsa och välbefinnande. Trots att distansarbete fortsätter att vara en aspekt i arbetslivet, visar forskning och marknadsinsikter att 100% distansarbete kan ha negativa effekter för både individer och organisationer, vilket gör att fysiska kontor fortfarande är en central del av arbetsplatsen.

Stärkt samarbete och kreativitet

Kontoret spelar en avgörande roll för att underlätta spontana samtal, informella möten och kreativt utbyte mellan kollegor. Enligt undersökning ger 89 procent av respondenterna bra eller mycket bra betyg för hur kontorsmiljön stödjer samarbete, vilket är viktigt för innovation och teamutveckling.

Fysisk närvaro främjar företagskultur

Fysisk närvaro på kontoret stärker företagskulturen och tillhörigheten. Undersökning visar att möjligheten att vara på plats bidrar till att skapa en gemenskap, vilket är grundläggande för medarbetarnas trivsel och identifikation med arbetsplatsen.

Hälsa och psykiskt välbefinnande

Kontoret anses fortfarande vara en viktig plats för att främja hälsa och välmående. Många medarbetare gör bedömningen att vara på kontoret är positivt för deras psykiska hälsa och bidrar till att skapa rutiner som minskar stress.

Attraktiv arbetsplats för talanger

Etta på listan för arbetsgivarattraktivitet är ofta tillgången till ett attraktivt kontor, där läget, designen och möjligheten till sociala möten prioriteras. Detta gör att kontoret fortfarande är en kritisk faktor för att attrahera och behålla kompetenta medarbetare.



STRATEGI

Under det gångna året har Joyweek fortsatt att utveckla sin strategi för att tydliggöra bolagets ambitioner och anpassa sig till föränderliga marknadsförhållandena. Strategin stöder våra tillväxtplaner och framtidsutsikter för kommande år och bygger vidare på Joyweeks grundläggande värderingar. Året avslutades med ett strategiskt förvärv som förstärker vår position och erbjudande, vilket är ett viktigt steg mot att förverkliga våra övergripande mål.

Kvalitetsleverans

Vi fortsätter att leverera högkvalitativa tjänster och produkter till våra kunder, alltid med ett öga för att optimera risker och kostnader. Genom att bibehålla ett starkt samarbete mellan våra olika funktioner och med externa leverantörer, säkerställer vi att våra processer förblir effektiva och kundanpassade.

Dynamisk och anpassningsbar verksamhet

Joyweek siktar på att vara en drivande kraft i utvecklingen av framtidens kontor. Genom en lösningsorienterad organisation som snabbt förvandlar idéer till värdeskapande tjänster och ett brett sortiment, bygger vi ett konkurrenskraftigt erbjudande.

Kundorienterat förhållningssätt

I vårt dagliga arbete ligger fokus på att adressera och möta kundernas behov. Genom en aktiv och öppen dialog med både kunder och leverantörer strävar vi efter att kontinuerligt förbättra våra erbjudanden. Vårt mål är att varje lösning vi utvecklar ska skapa konkret värde för hela vår kundbas.

En central del i detta är Joyweeks breda ekosystem av tjänster och produkter. Genom att erbjuda ett strukturerat och lättillgängligt helhetserbjudande förstärker vi nyttan för våra befintliga kundsegment. Vår ambition är att bygga integrerade lösningar som skapar mervärde, driver kundlojalitet och möjliggör synergier mellan våra olika erbjudanden, samtidigt som vi ökar takten i vår utveckling.

ANSVARSTAGANDE VERKSAMHET

På Joyweek är ansvarstagande en integrerad del av vår verksamhet. Vi strävar efter att agera långsiktigt, etiskt och transparent i alla delar av organisationen, Från medarbetarskap och leverantörsrelationer till kunddialog och affärsbeslut.



Affärsetik och uppförandekod

God affärsetik är en grundpelare i vår företagskultur. Vår uppförandekod vägleder våra medarbetare att agera med integritet och respekt. Alla nyanställda introduceras till våra värderingar och uppförandekod vid anställningens början. Styrelsen granskar årligen våra styrdokument för att säkerställa deras relevans och aktualitet. Joyweek har en extern visselblåstjänst för anonym och trygg rapportering av missförhållanden, tillgänglig för alla medarbetare och samarbetspartners. Under året har inga ärenden rapporterats.

Miljöansvar

Vi klimatkompenserar 100%, för hela vår verksamhet inom scope 1, 2 och 3 – inklusive alla tjänster och produkter som kunder köper från oss. Genom detta tar vi aktivt ansvar för vår miljöpåverkan och bidrar till en mer hållbar framtid.

Trygg och inkluderande arbetsmiljö

Joyweek ska vara en plats där alla medarbetare känner sig trygga, inkluderade och har möjlighet att utvecklas. Det är grunden i vår kultur och i hur vi bygger framgång- tillsammans.

Vägen mot ISO-certifiering

Under 2024 har Joyweek tagit viktiga steg mot att certifiera verksamheten enligt de internationella standarderna ISO 9001 (kvalitet), ISO 14001 (miljö) och ISO 45001 (arbetsmiljö). Det är ett naturligt led i vår ambition att vara en långsiktigt hållbar, ansvarstagande och professionell aktör. Certifieringsarbetet har genomsyrat hela organisationen och lett till både strukturell utveckling och ökad medvetenhet inom flera områden.

Målet med certifieringen är inte enbart att uppfylla krav, utan att bygga ett starkare Joyweek, där tydliga processer, ständiga förbättringar och systematiskt arbetssätt bidrar till högre kvalitet i allt vi gör. Genom gemensamma rutiner och mål för kvalitet, miljö och arbetsmiljö stärker vi vår leverans till kund, vår interna effektivitet samt arbetsmiljön för våra medarbetare.



Under året har medarbetare involverats genom workshops och interna revisioner. Vi har identifierat förbättringsområden och byggt upp en stabil grund för certifiering under 2025. Arbetet har också lett till starkare intern samverkan, mer insiktsfull riskhantering och större transparens i våra processer.

För Joyweek är detta inte ett enskilt projekt utan en långsiktig investering i kvalitet, hållbarhet och ansvar. ISO-certifieringen kommer att bli ett kvitto på det arbete vi gör varje dag och en drivkraft för fortsatt utveckling i hela verksamheten.



HÅLLBARHET

Joyweek arbetar långsiktigt för att vara ett hållbart företag och tar ansvar för sin påverkan på miljö, samhälle och människor. Vår hållbarhetsstrategi bygger på kärnvärderingar, uppförandekod samt lagar och krav, där riskhantering är en naturlig del.

Vi ser till ekonomiska, sociala och miljömässiga faktorer för att skapa en hållbar och lönsam verksamhet med stark affärsetik och goda kundrelationer. Som ansvarstagande arbetsgivare bidrar vi även till ett bättre samhälle genom våra inköp och verksamhet.

Miljö

Joyweek följer FN:s globala hållbarhetsmål, särskilt mål 7 (hållbar energi) och 13 (klimatåtgärder). Vi arbetar enligt standarden PAS2060 för klimatneutrala företag och klimatkompenserar 100%, för hela vår verksamhet inom scope 1, 2 och 3 – inklusive alla tjänster och produkter som kunder köper från oss. Utsläppen mäts kontinuerligt enligt GHG-protokollet och kompenseras via tredjepartsgranskade projekt certifierade enligt CDM och Gold Standard.

Ansvarsfulla affärer

Hållbarhet genomsyrar också våra affärer, från ansvarsfulla inköp till affärsetik, i linje med FN:s mål 8 (anställning och ekonomisk tillväxt) och 12 (hållbar konsumtion och produktion). Vi väljer våra leverantörer noggrant och följer en egen Code of Conduct baserad på FN:s Global Compact, som vägleder våra medarbetare att agera med integritet och respekt.

Medarbetare

Vi främjar mångfald, inkludering och ett hållbart arbetsliv, i linje med FN:s mål 3 (hälsa och välbefinnande) och 5 (jämskilldhet). Våra medarbetare uppmuntras till en hälsosam livsstil med friskvård och andra stödjande insatser.

Joyweek är fast beslutet att fortsätta resan mot en mer hållbar framtid genom att minska och kompensera vårt klimatavtryck, främja ansvarsfulla affärer och skapa en positiv arbetsmiljö.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Joyweek Group AB avger följande årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr).

Information om verksamheten

Joyweek-koncernen är en komplett partner för kontorsrelaterade produkter och tjänster som möjliggör för företag att effektivisera arbetsplatsen och skapa trivsamma kontor där människor mår bra och vill vara. Joyweeks kunder är företag med en fysisk arbetsplats i en rad olika branscher och industrier.

Joyweek Group AB skall direkt eller indirekt, äga och förvalta aktier och andelar i dotterbolag, äga och förvalta fast och annan lös egendom, samt tillhandahålla av konsulttjänster och rådgivningstjänster inom företagsorganisation, ledningsfrågor, management och därmed förenliga områden till dotterbolagen.

Joyweek Group AB upprättar koncernredovisning, som inkluderar dotterbolagen Joyweek AB, Joyweek Staffing AB, Joyweek AS, Meliti Entreprenad AB, Nativus One AB, Synerco AB och Synerco Support AB. Yttersta moderbolag i koncernen är Nordic Office Services AB (559417-4350).

Företaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Joyweek Group AB registrerades den 31 mars 2023, som en del av ägarnas, Verso Capital, strategi att förvärva de svenska verksamhetsbolagen Joyweek AB, Joyweek Staffing AB samt Joyweek AS i Norge. Den 31 maj verkställdes förvärven och Joyweek-koncernen bildades. Samtidigt tillträdde en ny styrelse. Affärsområdeschefen Pontus Olsson tillträdde som VD för koncernen den 1 juni 2023.

Efter ägarskiftet inleddes ett intensivt arbete med att bryta ut bolaget från Office Management-gruppen till en självständig struktur, ett arbete som även pågått under större delen av 2024. Resultatet för 2024 belastas därmed av kostnader som relaterar till arbetet med bryta ut bolaget från den tidigare ägarens koncernstruktur, implementation av nya IT-system samt framtagande av ett nytt varumärke. I januari 2024 tillträdde nytt huvudkontor i Solna och under året har regionala kontor öppnat i Linköping, Malmö, Oslo och Göteborg. Bolaget har även rekryterat ett antal nyckelroller för gruppen.

Parallellt med ovan arbete har ett aktivt förvärvsarbete pågått under hösten 2024. Den 29 november 2024 meddelades att Joyweekgruppen genomfört tre förvärv och den 30 december slutfördes förvärvet av Nativusgruppen innehållandes Nativus One AB, Synerco AB och Meliti Entreprenad AB. I samband med detta etablerades ett nytt affärsområde - fastighet - och Joyweek breddade sin geografiska räckvidd avsevärt.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Trots osäkerheten i världsekonomin, arbete med att göra verksamhet självständig från tidigare ägare, kontorsflyttar, rekryteringar och förvärv så har bolaget fortsatt att utvecklas positivt under 2024. Det hårdare marknadsklimatet är gynnsamt för en långsiktig och stabil leverantör, vilket de första månaderna under 2025 visat och synergier med de nyförvärvade Nativusbolagen är många.

Koncernen hanterar risker och deras effekter på ett strukturerat sätt. Koncernen och dess moderbolag står väl rustat, varför ledning och styrelsen bedömer att det inte föreligger någon risk som utgör ett hinder för en fortsatt positiv finansiell utveckling för Joyweek AB.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Målet för 2025 är en fortsatt lönsam tillväxt. Detta skall ske genom både organisk tillväxt och förvärv inom närliggande geografiska och verksamhetsmässiga marknader.

Bolagets operationella risker minimeras av interna rutiner för riskhantering, som alla syftar till att bedriva verksamheten utan att ge avkall på intern kontroll och riskminimering. Bolagets exponering av finansiella risker bedöms vara begränsad. Koncernen har ett strukturerat arbetssätt för hantering av risker och deras påverkan. Koncernen och dess moderbolag är väl rustade för att hantera risker och osäkerhetsfaktorer. Ledning och styrelse bedömer att det inte föreligger några väsentliga risker som kan förhindra Joyweek-koncernens fortsatta positiva ekonomiska utveckling.

Hållbarhetsupplysningar

Joyweeks strategi för en hållbar affär fokuserar på att minska miljö- och klimatpåverkan, skapa en hållbar arbetsplats för medarbetare samt att säkerställa affärsetiska relationer med både kunder och leverantörer.

Utvecklingen inom dessa områden följs kontinuerligt upp både i bolagets ledningsgrupp och i styrelse. För koncernens kompletta hållbarhetsrapport se www.joyweek.com.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs av NOS Group AB, 559428-6097, som i sin tur är dotterbolag till den yttersta koncernmodern Nordic Office Services AB, 559417-4350.

Flerårsöversikt (Tkr)				
Koncernen		2024	2023 (10 mån)	
Nettoomsättning		344 842	182 235	
Resultat efter finansiella poster		-40 505	-16 936	
Eget kapital		96 561	78 130	
Balansomslutning		295 228	235 618	
Soliditet (%)		33	33	
Moderbolaget		2024	2023 (10 mån)	
Nettoomsättning		7 335	2 365	
Resultat efter finansiella poster		-6 577	154	
Eget kapital		143 558	93 138	
Balansomslutning		259 427	179 479	
Soliditet (%)		55	52	
Förändringar i eget kapital				
Koncernen	Aktie- kapital	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	25	93 021	-14 916	78 130
Erhållna aktieägartillskott		55 355		55 355
Omräkningsdifferens			-546	-546
Årets resultat			-36 378	-36 378
Belopp vid årets utgång	25	148 376	-51 840	96 561
Moderbolaget	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	25	93 021	92	93 138
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		92	-92	0
Erhållna aktieägartillskott		55 355		55 355
Årets resultat			-4 935	-4 935
Belopp vid årets utgång	25	148 468	-4 935	143 558

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	148 468 135
årets förlust	-4 935 131
	143 533 004
disponeras så att	
i ny räkning överföres	143 533 004
	143 533 004

Koncernens och moderbolagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar samt kassaflödesanalyser med noter.

Koncernens Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-03-31
-2023-12-31
(10 mån)

Nettoomsättning		344 842	182 235
Övriga rörelseintäkter		385	0
		345 227	182 235
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-210 924	-108 164
Övriga externa kostnader		-38 985	-23 801
Personalkostnader	3	-85 544	-43 204
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6, 7, 8, 10	-37 560	-22 215
Övriga rörelsekostnader		-89	-54
		-373 102	-197 438
Rörelseresultat		-27 875	-15 203
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	371	4 092
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-13 001	-5 825
		-12 630	-1 733
Resultat efter finansiella poster		-40 505	-16 936
Resultat före skatt		-40 505	-16 936
Skatt på årets resultat		-1 142	-1 290
Uppskjuten skatt		5 269	2 846
Årets resultat		-36 378	-15 380
Hänförligt till moderföretagets aktieägare		-36 378	-15 380

Koncernens Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och

liknande

6

9 157

11 962

arbeten

Kundrelationer och kundavtal

7

66 014

85 588

Goodwill

8

125 014

65 653

200 185

163 203

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

285

39

Maskiner och andra tekniska anläggningar

9

9 072

0

Inventarier, verktyg och installationer

10

3 781

721

13 138

760

Finansiella anläggningstillgångar

Uppskjuten skattefordran

198

143

Andra långfristiga fordringar

304

0

502

143

Summa anläggningstillgångar

213 825

164 106

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter

2 084

2 371

Pågående arbete för annans räkning

0

1 018

2 084

3 389

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

52 208

46 981

Övriga fordringar

1 808

732

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

13

6 339

3 338

60 355

51 051

Kassa och bank

18 964

17 072

Summa omsättningstillgångar

81 403

71 512

SUMMA TILLGÅNGAR

295 228

235 618

Koncernens Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare			
Aktiekapital		25	25
Annat eget kapital inklusive årets resultat		96 536	78 105
Eget kapital hänförligt till moderföretagets aktieägare		96 561	78 130
Summa eget kapital		96 561	78 130
Avsättningar			
Avsättningar för uppskjuten skatt		17 430	22 688
		17 430	22 688
Långfristiga skulder	14		
Skulder till kreditinstitut		110 269	78 006
		110 269	78 006
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		36 395	30 583
Aktuella skatteskulder		3 395	2 632
Övriga skulder		5 979	8 009
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	25 199	15 570
		70 968	56 794
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		295 228	235 618

Koncernens Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31 (10 mån)
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	16	-40 505	-16 936
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m.m		41 056	18 731
Betald skatt		-683	45
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		-132	1 840
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Förändring av varulager och pågående arbeten		1 338	-1 130
Förändring av kortfristiga fordringar		2 694	-11 805
Förändring av kortfristiga skulder		-4 213	13 291
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-313	2 196
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-457	-76
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		268	0
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-279	0
Förvärv av andelar i koncernföretag		-45 453	-159 411
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-45 921	-159 487
Finansieringsverksamheten			
Erhållna aktieägartillskott		23 688	93 021
Upptagna lån		25 000	81 457
Amortering av lån		0	-176
Utgifter avseende upptagna lån		-563	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		48 126	174 302
Årets kassaflöde		1 892	17 011
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		17 072	25
Kursdifferens i likvida medel			
Kursdifferens i likvida medel		0	36
Likvida medel vid årets slut		18 964	17 072

Moderbolagets Resultaträkning		Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31 (10 mån)
Tkr				
Rörelsens intäkter				
Nettoomsättning			7 335	2 365
			7 335	2 365
Rörelsens kostnader				
Övriga externa kostnader			-1 078	-308
Övriga rörelsekostnader			-47	0
			-1 125	-308
Rörelseresultat	2		6 210	2 057
Resultat från finansiella poster				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4	18	3 871
Räntekostnader och liknande resultatposter		5	-12 805	-5 774
			-12 787	-1 903
Resultat efter finansiella poster			-6 577	154
Bokslutsdispositioner			1 642	-38
Resultat före skatt			-4 935	116
Skatt på årets resultat			0	-24
Årets resultat			-4 935	92

Moderbolagets Balansräkning	Not	2024-01-01	2023-03-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	11, 12	257 442	176 057
		257 442	176 057
Summa anläggningstillgångar		257 442	176 057
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		2 316	2 859
Övriga fordringar		310	56
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	177	146
		2 803	3 061
<i>Kassa och bank</i>		596	361
Summa omsättningstillgångar		3 399	3 422
SUMMA TILLGÅNGAR		260 841	179 479

Moderbolagets Balansräkning	Not	2024-01-01	2023-03-31
Tkr			
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	19		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		25	25
		25	25
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		148 468	93 021
Årets resultat		-4 935	92
		143 533	93 113
Summa eget kapital		143 558	93 138
Obeskattade reserver		0	38
Långfristiga skulder	14		
Skulder till kreditinstitut		106 008	78 006
Summa långfristiga skulder		106 008	78 006
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		0	2 575
Skulder till koncernföretag		8 825	5 096
Aktuella skatteskulder		24	24
Övriga skulder		531	461
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	1 895	141
Summa kortfristiga skulder		11 275	8 297
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		260 841	179 479

Moderbolagets Kassaflödesanalys	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31 (10 mån)
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster	16	-6 577	154
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		3 564	-3 452
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-3 013	-3 298
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av kortfristiga fordringar		1 862	-3 061
Förändring av kortfristiga skulder		1 364	8 274
Kassaflöde från den löpande verksamheten		213	1 915
Investeringsverksamheten			
Förvärv av dotterbolag		-48 103	-176 057
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-48 103	-176 057
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		25 000	81 457
Utgifter avseende upptagna lån		-563	0
Erhållna aktieägartillskott		23 688	93 021
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		48 125	174 478
Årets kassaflöde		235	336
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		361	25
Likvida medel vid årets slut		596	361

NOTER

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmännaupplysningar

Årsredovisningen och koncernredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Koncernredovisning

Konsolideringsmetod

Koncernredovisningen har upprättats enligt förvärvsmetoden. Detta innebär att förvärvade verksamheters identifierbara tillgångar och skulder redovisas till marknadsvärde enligt upprättad förvärvsanalys. Överstiger verksamhetens anskaffningsvärde det beräknade marknadsvärdet av de förväntade nettotillgångarna enligt förvärvsanalysen redovisas skillnaden som goodwill.

Dotterföretag

Koncernredovisningen omfattar, förutom moderföretaget, samtliga företag i vilka moderföretaget direkt eller indirekt har mer än 50 % av röstetalet eller på annat sätt innehar det bestämmande inflytandet och därmed har en rätt att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar.

Ett dotterföretags intäkter och kostnader tas in i koncernredovisningen från och med tidpunkten för förvärvet till och med den tidpunkt då moderföretaget inte längre har ett bestämmande inflytande över dotterföretaget.

Transaktioner mellan koncernföretag

Koncerninterna fordringar och skulder samt transaktioner mellan koncernföretag liksom orealiserade vinster elimineras i sin helhet.

Omräkning av utländska dotterföretag

Utländska dotterföretags bokslut har omräknats enligt dagskursmetoden. Samtliga poster balansräkningen har omräknats till balansdagskurs. Alla poster i resultaträkningen har omräknats till genomsnittskurs under räkenskapsåret. Differenser som uppkommer redovisas direkt i eget kapital.

Goodwill

Goodwill är den skillnad som uppkommer om anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten är högre än värdet på den förvärvade enhetens nettotillgångar. Vid förvärvstidpunkten redovisas den uppkomna goodwillen som en tillgång i balansräkningen.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Vid försäljning av varor redovisas normalt inkomsten som intäkt när de väsentliga förmåner och risker som är förknippade med ägandet av varan har överförts från företaget till köparen.

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas. För serviceavtal redovisas intäkten samtidigt som den period serviceavtalet avser.

Leasingavtal

Koncernen som leasetagare

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med de leasade tillgångarna har övergått till leasetagaren klassificeras avtalet som finansiell leasing. Vid det första redovisningstillfället redovisas en tillgång och skuld i balansräkningen. Vid efterföljande redovisningstillfällen fördelas minimileasingavgifterna på ränta och amortering av skulden enligt effektivräntemetoden. Ränta ska fördelas över leasingperioden genom att belasta varje räkenskapsår med ett belopp som motsvarar en fast räntesats för den under respektive räkenskapsår redovisade skulden. Variabla avgifter ska redovisas som kostnad det räkenskapsår utgifterna uppkommer.

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till koncernen klassificeras leasingavtalet som operationellt. Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter.

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar nettoredovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstodgats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	5 år
Kundrelationer och kundavtal	5 år
Goodwill	5 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
---	------

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Moderföretagets redovisningsprinciper

Nedan presenteras moderföretagets redovisningsprinciper som avviker från de som tillämpas i koncernredovisningen.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Obeskattade reserver

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till framtida tester av eventuellt nedskrivningsbehov av förvärvade tillgångar så som balanserade utvecklingsarbeten, kundrelationer och goodwill, då testningen grundas på antaganden om framtida kassaflöden samt en antagen diskonteringsränta. En annan osäkerhet är uppskattningen av den bedömda nyttjandeperioden på de förvärvade tillgångarna.

Not 2 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag
Moderbolaget

**2024-01-01
-2024-12-31** **2023-03-31
-2023-12-31**

Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i

koncernen

0,00 %

0,00 %

Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i

koncernen

100,00 %

100,00 %

Not 3 Anställda och personalkostnader
Koncernen

**2024-01-01
-2024-12-31** **2023-03-31
-2023-12-31**

Medelantalet anställda

Kvinnor

72

52

Män

58

52

130

104

Löner och andra ersättningar

Anställda

61 346

23 161

61 346

23 161

Sociala kostnader

Pensionskostnader för anställda

3 009

1 633

Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal

19 108

10 379

22 117

12 011

**Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och
pensionskostnader**

83 462

35 172

Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter
Koncernen

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Övriga ränteintäkter	369	228
Kursdifferenser	2	3 864
	371	4 092

Moderbolaget

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Övriga ränteintäkter	18	7
Kursdifferenser	0	3 864
	18	3 871

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter
Koncernen

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Övriga räntekostnader	9 411	5 316
Kursdifferenser	2 881	97
Låneupptagningskostnader	709	412
	13 001	5 825

Moderbolaget

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Räntekostnader till koncernföretag	123	96
Övriga räntekostnader	9 117	5 266
Kursdifferenser	2 855	0
Låneupptagningskostnader	709	412
	12 805	5 774

Not 6 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten
Koncernen

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 840	0
Inköp	246	13 840
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 086	13 840
Ingående avskrivningar	-1 879	0
Årets avskrivningar	-3 050	-1 879
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 929	-1 879
Utgående redovisat värde	9 157	11 962

Not 7 Kundrelationer och kundavtal

Koncernen

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	96 893	0
Inköp	0	96 616
Valutakurseffekter	-300	277
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	96 593	96 893
Ingående avskrivningar	-11 305	0
Årets avskrivningar	-19 365	-11 342
Valutakurseffekter	91	37
Utgående ackumulerade avskrivningar	-30 579	-11 305
Utgående redovisat värde	66 014	85 588

Not 8 Goodwill
Koncernen

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	74 325	0
Inköp	74 390	74 102
Valutakurseffekter	-240	222
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	148 474	74 325
Ingående avskrivningar	-8 671	0
Årets avskrivningar	-14 854	-8 702
Valutakurseffekter	65	31
Utgående ackumulerade avskrivningar	-23 460	-8 671
Utgående redovisat värde	125 014	65 653

Not 9 Maskiner och andra tekniska anläggningar

Koncernen

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	9 072	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 072	0
Ingående avskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	9 072	0

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer
Koncernen**

	2024-01-01 -2024-12-31	2023-03-31 -2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	955	0
Inköp	3 893	1 393
Försäljningar/utrangeringar	-828	-437
Valutakurseffekter	-3	-1
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 017	955
Ingående avskrivningar	-234	0
Försäljningar/utrangeringar	220	58
Årets avskrivningar	-223	-292
Valutakurseffekter	1	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-237	-234
Utgående redovisat värde	3 781	721

Not 11 Andelar i koncernföretag

Moderbolaget

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	176 057	0
Inköp	81 385	176 057
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	257 442	176 057
Utgående redovisat värde	257 442	176 057

Not 12 Specifikation andelar i koncernföretag
Koncernen
Moderbolaget

Namn	Kapitalandel	Rösträttsandel	Bokfört värde
Joyweek AB	100	100	131 962
Joyweek Staffing AB	100	100	16 495
Joyweek AS	100	100	27 600
Meliti Entreprenad AB	100	100	12 231
Nativus One AB	100	100	31 939
Synerco AB	100	100	33 287
Synerco Support AB	100	100	3 927
			257 442

	Org.nr	Säte
Joyweek AB	559058-8207	Solna
Joyweek Staffing AB	556989-5393	Solna
Joyweek AS	997409450	Oslo
Meliti Entreprenad AB	556833-5193	Stockholm
Nativus One AB	559177-1190	Solna
Synerco AB	559197-4281	Östersund
Synerco Support AB	559283-1928	Östersund

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Koncernen

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	922	714
Förutbetalda leasingavgifter	391	177
Förutbetalda försäkringspremier	5	139
Upplupna ränteintäkter	0	122
Upplupna intäkter	144	932
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	4 878	1 254
	6 339	3 338

Moderbolaget

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	5	139
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	172	6
	177	146

Not 14 Långfristiga skulder
Koncernen

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder som ska betalas mellan 1 och 5 år efter balansdagen	110 269	78 006
Skulder som ska betalas senare än 5 år efter balansdagen	0	0
	110 269	78 006

Moderbolaget

	2024-12-31	2023-12-31
Skulder som ska betalas mellan 1 och 5 år efter balansdagen	106 008	78 006
Skulder som ska betalas senare än 5 år efter balansdagen	0	0
	106 008	78 006

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Koncernen

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna personalkostnader	16 552	10 738
Förutbetalda intäkter	1 242	326
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 405	4 506
	25 199	15 570

Moderbolaget

	2024-12-31	2023-12-31
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 895	140
	1 895	140

Not 16 Räntor och utdelningar
Koncernen

	2024-12-31	2023-12-31
Erhållen ränta	371	228
Erlagd ränta	-9 437	-5 413
	-9 066	-5 185

Moderbolaget

	2024-12-31	2023-12-31
Erhållen ränta	18	7
Erlagd ränta	-9 241	-5 362
	-9 223	-5 355

Not 17 Ställda säkerheter
Koncernen

	2024-12-31	2023-12-31
Säkerheter ställda till förmån för koncernföretag		
Aktier i dotterföretag	227 364	166 477
	227 364	166 477

Moderbolaget

	2024-12-31	2023-12-31
Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut		
Företagsinteckning	256 028	176 057
	256 028	176 057

Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut Koncernen

Trots osäkerheten i världsekonomin, arbete med att göra verksamhet självständig från tidigare ägare, kontorsflyttar och förvärv så har bolaget fortsatt att utvecklas positivt under 2024. Det hårdare marknadsklimatet är gynnsamt för en långsiktig och stabil leverantör, vilket de första månaderna under 2025 visat och synergier med de nyförvärvade Nativusbolagen är många.

Koncernen hanterar risker och deras effekter på ett strukturerat sätt. Koncernen och dess moderbolag står väl rustat, varför ledning och styrelsen bedömer att det inte föreligger någon risk som utgör ett hinder för en fortsatt positiv finansiell utveckling för Joyweek AB

Moderbolaget

Inga väsentliga händelser har inträffat i moderbolaget efter räkenskapsårets slut.

Not 19 Disposition av vinst eller förlust
Moderbolaget

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	148 468
årets förlust	-4 935
	143 533
disponeras så att i ny räkning överföres	143 533
	143 533

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Marko Järvinen
Styrelseledamot

Philip Saxby
Styrelseledamot

Christoffer Callans
Ordförande

Pontus Olsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats

Stefan Andersson Berglund
Auktoriserad revisor
Ernst & Young AB